

공제금 / 중간정산금 / 해약환급금 청구서

중소기업중앙회 회장 귀하

제출일 : 20 년 월 일

소기업·소상공인공제계약에 따라 아래와 같이 공제금/중간정산금/해약환급금의 지급을 청구하며, 공제금 외에 이 계약에 관하여 본인에게 반환할 금액이 있을 경우 아울러 반환을 청구하오니 아래 「공제금/중간정산금/해약환급금 수령계좌」로 입금하여 주시기 바랍니다.

청구자	①성명		②서명 또는 날인*		③주민등록번호	
	④주소				⑤계약자(수급권자)와의 관계	
					⑥휴대전화	

* 우편 송부시에는 서명 또는 인감날인후 반드시 본인서명사실확인서 또는 인감증명서를 제출해야 합니다.

○ 공제금/중간정산금/해약환급금 수령계좌 ※ 계약자 또는 수급권자의 대표자 본인의 개인계좌 이외에는 지정할 수 없습니다.

⑦거래은행	은행	⑨예금주		* 계좌압류여부 (자필기재)
⑧계좌번호			 압류중 / 정상
⑩압류방지계좌 여부	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	* 수령계좌의 압류여부 필히 확인		

* 기존 공제거래계좌가 아닌 경우 수령계좌 통장사본 첨부 * 공제금/중간정산금의 경우에만 압류방지계좌 사용 가능/여부 체크

○ 계약 관련 기재사항 및 지급관련 확인사항

⑪계약자 성명		⑫공제계약번호	
⑬청구사유 발생일	20 년 월 일	⑭공제금 지급방법	<input type="checkbox"/> 일시금 <input type="checkbox"/> 분할지급

- * 분할지급 선택시 [별지 17-2호] 분할공제금 청구서를 작성해주시기 바랍니다. (“사망, 중간정산, 일반해약”시 분할지급 선택불가)
 * 분할지급 신청시에도 공제금 외의 반환금액은 일시금으로 지급됩니다.
 * 공제금(해약환급금) 지급연도의 납부부금 및 중간정산금 지급연도의 지급이전 납부부금은 소득공제 대상이 아닙니다.
 * 일반해약 시 소득공제 받은 원금과 이자에 대해 기타소득세(16.5%, 지방세 포함) 원천징수되며, 기타소득이 300만원을 초과하는 경우 종합소득 합산과세가 이루어집니다. 다만, 부금납입월수가 120개월 이상인 계약자가 조세특례제한법 시행령 제80조의3제5항에 따른 ‘경영악화’(사업수입금액의 100분의 50 이상 감소)를 사유로 해약 시 소득공제 받은 원금과 이자 및 장려금에 대해 퇴직소득세가 원천징수됩니다.(조세특례제한법 제86조의3제4항)

⑮ 청구 사유 (해당 사유에 √표시 해주십시오)				
구분	공제금	중간정산금	간주해약환급금	일반해약환급금
<input type="checkbox"/> 개인사업자 <input type="checkbox"/> 법인대표자	<input type="checkbox"/> 폐업 <input type="checkbox"/> 공동사업자의 탈퇴 <input type="checkbox"/> 해산 <input type="checkbox"/> 사망 <input type="checkbox"/> 노령 (만 60세 이상, 부금납부월수가 120개월 이상인자의 청구) <input type="checkbox"/> 질병,부상에 의한 퇴임 <input type="checkbox"/> 자연재난 <input type="checkbox"/> 사회재난 <input type="checkbox"/> 질병부상 <input type="checkbox"/> 회생 <input type="checkbox"/> 파산	<input type="checkbox"/> 자연재난 <input type="checkbox"/> 사회재난 <input type="checkbox"/> 질병부상 <input type="checkbox"/> 회생 <input type="checkbox"/> 파산	<input type="checkbox"/> 현물출자로 법인 설립 <input type="checkbox"/> 배우자 또는 자녀에게 사업전부 양도 <input type="checkbox"/> 질병,부상 이외의 사유로 인한 퇴임	<input type="checkbox"/> 임의해약 -자기사정에 의한 계약해지 -임의해약시 원금손실이 발생할 수 있음을 안내받음 <input type="checkbox"/> 조특법상 특별해지사유 (천재·지변의 발생, 해외이주, 3개월이상 입원치료·요양을 요하는 상해·질병발생, 중앙회의 해산, 재난으로 15일 이상의 입원치료 필요한 피해 발생, 120개월 이상 납입자가 경영악화로 해약) * 특별해지사유신고서 제출필요 (조특법시행규칙 별지 제58의3서식) <input type="checkbox"/> 24개월 이상의 부금납부미납으로 중앙회에 의한 계약해지 <input type="checkbox"/> 계약자의 부정행위로 중앙회에 의한 계약해지

*중간정산 청구 시 차기 수납 예정 부금과 장려금 등을 제외한 공제금 전액을 지급하며, 가입은 계속 유지됩니다.

*사망 공제금은 중소기업협동조합법 시행령 제37조 및 약관 제19조에 따라 상속인의 고유재산에 해당합니다.

⑯ 상속인 일부지급 청구비용 (*계약자 사망에 의한 청구시) (법정상속비용)	%	
※ 이면에 기재된 첨부서류를 첨부하지 아니한 경우 공제금/중간정산금/해약환급금 지급이 늦어질 수 있습니다.	접수 시 확인사항 (√표시)	담당
	<input type="checkbox"/> 청구자 본인 확인	
	<input type="checkbox"/> 청구자 신분증 사본	

(2021. 8. 1 개정사항), (2024. 5. 9 개정 2024. 6. 1. 시행), (2025. 1. 1. 개정사항), (2025. 2. 28 개정 2025. 7. 1. 시행), (2025. 6. 23 개정 2025. 7. 1. 시행)
 (2025. 12. 18 개정 2026. 1. 1. 시행)

□ 필수 제출 서류

구분		첨부서류
공 통 서 류	폐업인 해산	1. 표면의 「공제금/중간정산금/해약환급금 청구서」 2. 청구자의 신분증 사본 3. 청구자의 공제금 수령계좌 통장사본 (기존 공제거래계좌가 아닌 경우에 한함) 4. 연금보험료 등 소득세액공제 확인서 또는 「사실확인(원)」 ※ '퇴직소득' 또는 '기타소득' 계산시 실제 소득공제액으로 계산하여 세액을 환급하기위함 (단, 공제금 등 수령 후 5년내 제출시 세금 환급 가능)
	공 동 사 업 탈 퇴	1. 사업체의 폐업증명서(세무서발급/직인필) 또는 법인의 해산이 명시된 법인등기부등본
공 제 사 망	공 동 사 업 탈 퇴	1. 탈퇴계약서나 동업계약철회서(탈퇴 또는 동업계약 철회 후 발급된 사업자등록증 추가) 또는 공동사업자의 탈퇴사실을 확인할 수 있는 "공동사업자 내역 사실증명서"
	사 망	1. 계약자의 가족관계등록부의 기본증명서(일반) 2. 가족관계증명서(상세)(사망사실 미기재의 경우 사망진단서 또는 사체감안서를 추가) ※ 필요한 경우 상속인 전원의 가족관계등록부의 기본증명서(일반) · 가족관계증명서(일반) ☞ 수급권자가 2인 이상인 경우 추가할 서류 ① 「수급권자 대표선임서」 (인감날인된 것) ② 수급권자 전원의 인감증명서(발급후 3개월 이내의 것) ③ 수급권자가 미성년자인 경우 미성년자 기준 가족관계등록부의 기본증명서(상세 또는 특정) · 가족관계증명서(상세) 3. 개인정보 수집·이용동의서
중 간 정 산	노 령	공통서류만 제출
	법인대표퇴임 (질병부상)	1. 퇴임의 원인이 된 질병 또는 부상에 관한 의사의 진단서 또는 소견서 (병명 및 업무를 수행하는 것이 곤란한 상태임이 기재된 것) 2. 법인대표의 퇴임이 명시된 법인등기부등본
회 파	질 병 부 상	1. 6개월 이상 입원치료(요양)를 필요로 하는 의사의 진단서 또는 소견서 (병명 및 6개월 이상 입원치료 또는 요양이 필요한 상태임이 기재된 것)
	자 연 재 난	1. 정부 또는 지자체가 발급하는 피해사실 확인서 또는 재해중소기업(소상공인)확인증 ※ 사회재난은 '특별재난지역선포' 필요
회 파	회 파	1. 회생개시결정, 파산선고를 확인할 수 있는 서류 (회생개시결정문, 회생인가결정문, 파산선고결정문 등)
임 의 해 약		공통서류만 제출 ※ 단, 지자체 장려금을 신청한 경우 사업자등록증명원(30일 이내 발급)
조 특 법 상 특 별 해 지		1. 특별해지사유신고서(조특법시행규칙 별지 제58호의3서식) 2. 특별해지사유를 증명할 수 있는 서류 (피해사실확인서, 해외이주확인서, 진단서, 소득금액증명원 및 표준재무제표 증명원 등)
간 주 해 약	현 물 출 자 법 인 설 립	1. 사업포괄현물출자계약서 사본 2. 기존 사업체의 폐업증명서 3. 신설법인의 법인등기부등본
	법 인 대 표 퇴 임 (질 병 부 상 이 외)	1. 법인대표의 퇴임이 명시된 법인등기부등본
배 우 자 또는 자 녀 에 게 사 업 전 부 양 도		1. 사업포괄양도양수계약서 사본 2. 기존 사업체의 폐업증명서 3. 사업양수인의 사업자등록증 사본 4. 양도인 및 양수인의 가족관계등록부의 가족관계증명서(일반)

구분		첨부서류
대 리 인 수 령	대 리 인 수 령	1. 청구자의 위임장(청구자의 인감 날인) 2. 청구자의 인감증명서(발급후 3개월 이내) 3. 대리인의 신분증 사본 ※ 청구자의 신분증 사본은 생략 4. 대리인의 개인정보 수집·이용 동의서
	우 편 청 구 시	청구서에 날인된 인감 및 서명을 증명할 수 있는 인감증명서 또는 본인서명사실확인서 (단, 수령방법은 계좌이체, 수령계좌는 청구자의 예금계좌에 한함)

□ 선택 제출

행정정보 공동이용 동의서		지급 사유 설문(해당 사유에 √표시, 복수선택가능)																
<p>1. 공동이용의 목적(공동이용을 통하여 처리하는 사무) : 노란우산(중소기업협동조합법 제115조)의 업무처리에 수반되는 사무(가입청약, 지급 등)</p> <p>2. 공동이용 대상 행정정보 : 12종</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>공 동 이 용 행 정 정 보</th> <th>공 동 이 용 행 정 정 보</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">필수</td> <td>사업자등록증명</td> <td>표준재무제표증명(개인)</td> </tr> <tr> <td>부가가치세과세표준증명</td> <td>폐업사실증명</td> </tr> <tr> <td>부가가치세면세사업자 수입금액증명</td> <td>연금보험료 등 소득·세액 공제확인서</td> </tr> <tr> <td>국내거소사실증명</td> <td>외국인등록사실증명</td> </tr> <tr> <td>주민등록표 등·초본</td> <td>출입국에 관한 사실증명</td> </tr> <tr> <td>표준재무제표(법인)</td> <td>휴업사실증명</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. 이용기관의 명칭 : 중소기업중앙회</p> <p>4. 정보주체(본인) 동의사항 : 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.</p> <p>5. 본인의 동의를 얻어 중소기업중앙회가 조회한 행정정보를 중소기업중앙회와 업무수탁업체(금융기관, 상담사, 콜센터 등)에게 업무처리를 위해 제공하는 것에 동의합니다.</p> <p>※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없으나, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.</p> <p>동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/></p>		구분	공 동 이 용 행 정 정 보	공 동 이 용 행 정 정 보	필수	사업자등록증명	표준재무제표증명(개인)	부가가치세과세표준증명	폐업사실증명	부가가치세면세사업자 수입금액증명	연금보험료 등 소득·세액 공제확인서	국내거소사실증명	외국인등록사실증명	주민등록표 등·초본	출입국에 관한 사실증명	표준재무제표(법인)	휴업사실증명	<p>1. 폐업 사유 설문 (폐업공제금 수령자만 선택)</p> <div> <input type="checkbox"/> 매출부진 <input type="checkbox"/> 경쟁심화 <input type="checkbox"/> 사업양도 <input type="checkbox"/> 업종변경 <input type="checkbox"/> 노령 <input type="checkbox"/> 취업활동 <input type="checkbox"/> 법적·행정적 문제 <input type="checkbox"/> 기타 </div> <p>2. 임의해약 사유 설문 (임의해약자만 선택)</p> <div> <input type="checkbox"/> 생활자금 사용 <input type="checkbox"/> 경영안정자금 사용 <input type="checkbox"/> 낮은 이자 <input type="checkbox"/> 금융기관 부채 상환 <input type="checkbox"/> 복지혜택 부족 <input type="checkbox"/> 기타 </div>
구분	공 동 이 용 행 정 정 보	공 동 이 용 행 정 정 보																
필수	사업자등록증명	표준재무제표증명(개인)																
	부가가치세과세표준증명	폐업사실증명																
	부가가치세면세사업자 수입금액증명	연금보험료 등 소득·세액 공제확인서																
	국내거소사실증명	외국인등록사실증명																
	주민등록표 등·초본	출입국에 관한 사실증명																
	표준재무제표(법인)	휴업사실증명																